

# Antragsformular für Reproduktionen

Bitte nutzen Sie pro Akte ein Formular. Dieses Formular wird mit den fertiggestellten Reproduktionen versandt.

Bestands- signatur	Archiv- nummer	Bezeichnung des Schriftstückes  bei folierten Akten: Blattzahlen + ggf. Zusatz Rückseite (RS), wenn vorhanden bei nicht folierten Akten: Aussteller, Empfänger, Betreff, Datum + Papierstreifen einlegen	be- druckte Rück- seite	Art der Reproduktion							
				Kopie	USB-Stick		CD/DVD				
					s/w	s/w	color JPEG	color TIFF	s/w	color JPEG	color TIFF

\_\_\_\_\_  
Vor- und Nachname in Blockschrift

\_\_\_\_\_  
Unterschrift